**FORMULAR DE APLICARE**

*Concursul de granturi este organizat de către Institutul pentru Dezvoltare și Inițiative Sociale (IDIS) „Viitorul” și Fondul Parteneriat pentru Transparență (PTF) în cadrul proiectului „Consolidarea integrității în achizițiile publice”.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Informații generale despre organizație** | |
| **1.1** | **Denumirea organizației/ Numele aplicantului** |  |
| **1.2** | **IDNO organizației** |  |
| **1.3** | **Adresa juridică**  *(strada, nr, cod poștal, localitate)* |  |
| **1.4** | **Adresa poștală**  *(adresa biroului în care își desfășoară activitatea echipa de proiect)* |  |
| **1.5** | **Telefon de contact**  *(pentru comunicare oficială)* |  |
| **1.6** | **Pagina web** |  |
| **1.7** | **Pagina Facebook** |  |
| **1.8** | **E-mail**  *(pentru comunicare oficială)* |  |
| **1.9** | **Director** *(prenume, nume)* |  |
| **1.10** | **Telefon fix/mobil director** |  |
| **1.11** | **E-mail director** |  |
| **1.12** | **Denumirea și datele de contact ale organizației partenere (dacă este cazul)** |  |
| **1.13** | **Vă rugăm să atașați profilul organizației**  *(CV-ul organizației/scurta descriere a organziației)* | Includeți experiența anterioară a ONG-ului, inclusiv a partenerului în implementarea proiectelor pe monitorizarea achizițiilor și altor domenii relevante precum finanțe, buget, activitatea și transparența autorităților publice. De asemenea, includeți CV-urile membrilor echipei de implementare și ale experților. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Informații generale despre proiect** | | | |
| **2.1** | **Titlul proiectului** | |  | |
| **2.2** | **Durata proiectului** *(numărul total de luni)* | |  | |
| **2.3** | **Bugetul propunerii de proiect (suma) în USD** | |  | |
| **2.4** | **Acoperirea geografică a proiectului**  *(indicați localitatea, raionul sau regiunea în care vor fi desfășurate activitățile proiectului)* | |  | |
| **2.5** | **Care autoritate (ăți) contractantă (e) va/vor fi vizată de proiectul de monitorizare?** | |  | |
| **2.6** | **Membrii echipei de implementare**  Includeți membrii echipei de implementarea proiectului, dar și experiența experților implicați în proiect în domeniul achizițiilor publice și altor domenii relevante precum finanțe, buget, activitatea și transparența autorităților publice.  *Completați tabelul de mai jos și anexați la dosar CV-ul fiecărui membru* | | | |
| **Nr.** | **Prenume, nume** | **Funcția în proiect** | | **Responsabilități** |
|  |  |  | |  |
| **2.7** | **Rolul partenerului în cadrul proiectului (dacă este cazul unui parteneriat).**  *(max 300 cuvinte)* | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **Propunerea proiectului de monitorizare** |
| **3.1** | **Sumarul proiectului**  *Vă rugăm să includeți sumarul atât în limba română, cât și în limba engleză (max. 300 cuvinte pentru fiecare limbă)* |
|  |
| **3.2** | **Obiectivul general** |
|  |
| **3.3** | **Obiectivele specifice** |
|  |
| **3.4** | **Beneficiarii proiectului (includeți beneficiarii direcți și beneficiarii indirecți)** |
|  |
| **3.5** | **Activitățile proiectului**  *Activitățile trebuie desfășurate pentru atingerea obiectivelor specifice ale proiectului: „Consolidarea integrității în achizițiile publice”, în conformitate cu ghidul de finanțare.*  *Vă rugăm să descrieți activitățile din cadrul proiectului de monitorizare și să explicați modul în care acestea contribuie la atingerea obiectivelor proiectului.* |
|  |
| **3.6** | **Includeți planul de acțiuni în tabelul de mai jos** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acțiunea** | **Luna I** | **Luna II** | **Luna III** | **Luna IV** | **etc.** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.7** | **Rezultatele anticipate ale proiectului de monitorizare (includeți rezultatele cantitative și rezultatele calitative)** |
|  |
| **3.8** | **Impactul prezumat al proiectului de monitorizare** |
|  |
| **3.9** | **Durabilitatea proiectului de monitorizare și acțiunile preconizate** |
|  |
| **3.10** | **Planul de monitorizare și evaluare a proiectului** |
|  |
| **3.11** | **Riscuri** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Riscuri | Interne / Externe | Măsuri de diminuare a riscurilor |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** | **Declarații**  *Prin semnarea acestui formular solicitantul de grant confirmă că:* |
|  | Datele furnizate prin acest formular sunt veridice. |
| Organizația care depune cererea pentru obținerea finanțării nu are sechestru pe conturi. |
| Organizația care depune cererea pentru obținerea finanțării confirmă lipsa datoriilor față de Bugetul Public Național. |
| Prezenta propunere de proiect nu este sau a fost depusă pentru finanțare unui alt donator. |
| La elaborarea prezentei propuneri de proiect au fost luate toate măsurile necesare pentru a preveni orice conflict de interesecare poate compromite implementarea imparțială și obiectivă a proiectului. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Denumirea organizației** |  |
| **Nume, prenume, semnătură director** |  |
| **Data completării** |  |

……………….

**Urmărește-ne:**

* Twitter: [@IDIS Viitorul](https://twitter.com/IDIS_Viitorul) / [@PTFund](https://twitter.com/PTFund)
* Facebook: [@IDIS\_Viirtorul](https://www.facebook.com/pages/IDIS%20%E2%80%9EViitorul%E2%80%9D/752268894890956/) / [@Achizițiile publice în vizorul societății civile](https://www.facebook.com/AchizitiiMoldova/) / [@Partnership for Transparency - PTF](https://www.facebook.com/PTFund)
* LinkedIn: [IDIS Viitorul](https://www.linkedin.com/in/idis-viitorul-11ab1620a/) / [Partnership for Transparency](https://www.linkedin.com/company/the-partnership-for-transparency-fund)

Proiectul [„Consolidarea integrității în achizițiile publice”](http://viitorul.org/ro/content/achizi%C8%9Biile-publice-%C3%AEn-vizorul-societ%C4%83%C8%9Bii-civile) este implementat de către Institutul pentru Dezvoltare și Inițiative Sociale (IDIS) „Viitorul", în parteneriat cu Fondul de Parteneriat pentru Transparență (SUA). Proiectul urmărește susținerea reformelor în domeniul achizițiilor publice în Moldova, care vor spori transparența și corectitudinea achizițiilor publice prin împuternicirea cetățenilor de a responsabiliza instituțiile relevante.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |